

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Воронежской области «Калачеевский аграрный техникум»**

**ПРИКАЗ**

«12» мая 2015 года

№ 96

« Об организации деятельности  
спортивного клуба «Агротех»

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.09.2013 № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», в целях реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2020 года, активизации спортивно-массовой работы в техникуме, популяризации физической культуры и спорта среди обучающихся ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о спортивном клубе «Агротех» ГБПОУ ВО «Калачеевский согласно приложению № 1 (далее - Положение).
2. Организовать деятельность спортивного клуба «Агротех» (далее - Клуб) в соответствии с Положением.
3. Назначить руководителем Клуба Малеваного Александра Ивановича, руководителя физического воспитания.
4. Утвердить должностную инструкцию руководителя спортивного клуба согласно приложению № 2.
5. Утвердить Положение о Совете Клуба согласно приложению № 3.
6. Организовать деятельность Совета Клуба в соответствии с Положением о Совете.
7. А.И. Малеваному, руководителю Клуба:
  - 7.1. Проводить выборы в Совет Клуба в соответствии с Положением.
  - 7.2. Предоставлять на утверждение списочный состав Совета Клуба, комиссий в срок до 10 сентября.
  - 7.3. Разрабатывать план работы Клуба на учебный год в срок до 10 сентября.
  - 7.4. Разрабатывать и предоставлять на рассмотрение директору расписание занятий секций Клуба в срок до 10 сентября.

7.5. Обеспечить ведение документации в соответствии с Положением о Клубе.

8. Поручить осуществлять общее педагогическое руководство деятельностью Клуба заместителю директора по воспитательной работе Васильченко Светлане Алексеевне.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.И. Малеванный

с приказом ознакомлены:



С.А. Васильченко  
А.И. Малеванный

## **Положение о спортивном клубе «Агротех» ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус спортивного клуба «Агротех» и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а так же порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум».

1.2. Спортивный клуб «Агротех» (далее — Клуб) является структурным подразделением ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум» (далее — техникум), реализующим внеучебную физкультурно-спортивную деятельность в области «Физическая культура».

1.3. Клуб создается решением педагогического Совета техникума и утверждается приказом директора.

1.4. Клуб не является юридическим лицом.

1.5. Решение о ликвидации Клуба принимается педагогическим Советом техникума и утверждается приказом директора.

1.6. В своей деятельности Клуб руководствуется:

- программой развития техникума;
- настоящим Положением;

- решением педагогического Совета техникума, а так же законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум», регламентирующими деятельность в области физического воспитания.

1.7. Клуб подчиняется непосредственно директору техникума.

1.8. Работа Клуба осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы техникума по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно-педагогической и др.

1.9. План работы Клуба разрабатывается руководителем данного спортивного подразделения ежегодно в сентябре и утверждается директором техникума.

1.10. Контроль за деятельностью Клуба осуществляет директор ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум».

### **2. Цель и задачи**

2.1. Цель деятельности Клуба — способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях

физической культурой и спортом у обучающихся техникума, а так же развитие традиционных видов спорта.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в техникуме в рамках внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- повышение мотивации к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы техникума во внеурочное время.

### **3. Функции Клуба**

Клуб осуществляет следующие функции:

- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;
- формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (между образовательными учреждениями среднего профессионального образования, муниципальных, территориальных);
- пропагандирует в техникуме основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни;
- поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;
- организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно—массовой работы среди студенческих групп техникума.

### **4. Организационная структура**

4.1. Управление спортивным Клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором техникума.

4.2. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

4.3. Клуб имеет собственное название, эмблему.

4.4. Основными формами работы Клуба являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.5. Членами клуба являются обучающиеся и педагогические работники техникума.

4.6. Занятия в Клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.7. Непосредственное проведение занятий в Клубе осуществляется преподавателями физической культуры и педагогами дополнительного образования.

4.8. За всеми занимающимися в Клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинским и педагогическими работниками техникума.

## **5. Права и обязанности**

5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум», правилами внутреннего распорядка, а так же должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой Клуб.

5.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях, а так же бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.

## **6. Финансирование**

6.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств техникума и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Ответственность**

7.1. Руководитель спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а так же за создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

7.2. Каждый педагог спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

## **8. Планирование работы Клуба**

Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа в рамках Клуба планируется на учебный год.

## **9. Документация Клуба, учет и отчетность**

В своей деятельности Клуб руководствуется планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий техникума, района и области.

Клуб должен иметь:

- положение о Клубе;
- приказ по техникуму об организации деятельности Клуба;
- списочный состав совета Клуба;
- положение о Совете Клуба;
- списки физоргов;
- информационный стенд о деятельности Клуба (название, эмблема, экран проведения круглогодичной спартакиады техникума между группами, поздравление победителей и призеров соревнований);

- расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта;
- результаты и итоги участия в соревнованиях техникума, района, области;
- протоколы заседания совета Клуба;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

## **Должностная инструкция руководителя спортивного клуба «Агротех» ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Исполнение обязанностей руководителя спортивного клуба «Агротех» возлагается на руководителя физического воспитания.

1.2. Руководитель Клуба непосредственно подчиняется директору техникума.

1.3. Руководителю Клуба непосредственно подчиняются:

- заместители руководителя клуба;
- педагоги дополнительного образования (тренеры-преподаватели);
- методист.

1.4. В своей деятельности руководитель Клуба руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Положением «О спортивном клубе», локальными правовыми актами техникума(в том числе настоящей инструкцией);
- Правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты.

Руководитель Клуба обязан соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

### **2. ФУНКЦИИ**

Основными направлениями деятельности руководителя Клуба являются:

- 2.1. Обеспечение организации деятельности Клуба;
- 2.2. Обеспечение духовно-нравственного, патриотического и физического воспитания студентов;
- 2.3. Формирование здорового образа жизни и развитие массового молодежного спорта;
- 2.4. Повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре подрастающего поколения;
- 2.5. Обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодежи.

### **3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

Руководитель Клуба выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Анализирует:

- федеральное и региональное законодательство в области развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности Клуба;
- готовность работников и воспитанников клуба к участию в соревнованиях;

### 3.2. -Планирует:

- подготовку занятий совместно с Советом Клуба;
- организацию соревнований.

### 3.3. Организует:

- работу Совета Клуба;
- участие воспитанников Клуба в соревнованиях и других мероприятиях;
- учебно-воспитательный процесс;
- соревнования и физкультурно-спортивные праздники в техникуме и за его пределами;

- комплектование групп Клуба;

- связи Клуба с другими организациями для совместной деятельности;

- накопление имущества и оборудования;

- подготовку отчетной документации;

- работу с родительской общественностью.

### 3.4. Осуществляет:

- ведение документации Клуба;

- своевременное и правильное оформление документов на приобретение материально-технических средств и оборудования и их получение;

- привлечение, подбор и расстановку кадров;

- контроль за своевременным прохождением воспитанниками Клуба диспансеризации, регулирует недельную физическую нагрузку в соответствии с возрастными особенностями и санитарно-гигиеническими нормами.

### 3.5. Разрабатывает:

- планы, положения деятельности Клуба.

### 3.6. Контролирует:

- соблюдение преподавателями и воспитанниками Клуба прав детей и «Положения о Клубе «Агротех»;

- состояние инвентаря и учебного оборудования;

- проведение занятий преподавателями Клуба;

- выполнение принятых решений и утвержденных планов работы Клуба;

- соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при проведении занятий и мероприятий, в том числе вне техникума;

- выполнение преподавателями Клуба возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников;

### 3.7. Руководит:

- работой преподавателей Клуба;

- работой Совета Клуба;

- разработкой документов.



3.9. Представляет Клуб на педагогических советах, совещаниях, конференциях и других мероприятиях, связанных с его деятельностью.

#### **4. ПРАВА**

4.1. Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности Клуба во время проведения занятий, соревнований.

4.2. Давать обязательные распоряжения сотрудникам и воспитанникам Клуба во время проведения соревнований.

4.3. Требовать от сотрудников Клуба выполнения планов работы, приказов и распоряжений, касающихся их действий при организации занятий в клубе.

4.4. Привлекать сотрудников Клуба к проведению любых мероприятий, касающихся его деятельности.

4.5. Представлять сотрудников и воспитанников Клуба к поощрению.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения о Клубе «Агротех», распоряжений непосредственных руководителей и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, представленных настоящей Инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекших за собой дезорганизацию работы Клуба несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью студента, руководитель Клуба может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов работы Клуба, руководитель Клуба привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За причинение Клубу или участникам образовательного процесса вреда (в том числе морального) в связи с исполнением (не исполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, представленных настоящей Инструкцией, руководитель Клуба несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

#### **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ**

Руководитель Клуба:

6.1. Работает в соответствии с планом Клуба;

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год с учетом плана работы техникума.

6.3. Своевременно представляет директору техникума необходимую отчетную документацию.

6.4. Получает от директора техникума информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Систематически обменивается информацией по вопросам физического воспитания и развития спорта с сотрудниками и воспитанниками Клуба.

6.6. Информировывает директора техникума обо всех чрезвычайных происшествиях в Клубе, действиях сотрудников и воспитанников Клуба во время проведения занятий, соревнований.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ КЛУБА**

Воспитанники Клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет Клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы Клуба.

Воспитанник Клуба обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **Положение о Совете спортивного клуба «Агротех» ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум»**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Совет Клуба является выборным органом самоуправления.
- 1.2. Совет Клуба действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава техникума, положения о Клубе и настоящего Положения.

### **2. Цели и задачи.**

- 2.1. Целями деятельности Совета Клуба являются:
  - 2.1.1. Усиление роли обучающихся в решении вопросов спортивной жизни техникума.
  - 2.1.2. Воспитание обучающихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.
- 2.2. Задачами деятельности Совета Клуба являются:
  - 2.2.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления ГБПОУ ВО «Калачеевский аграрный техникум».
  - 2.2.2. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в общественной жизни.
  - 2.2.3. Защита прав обучающихся.
  - 2.2.4. Привлечение обучающихся к участию в спортивных мероприятиях района, области и т.д.

### **3. Функции Совета Клуба.**

- 3.1. Привлечение обучающихся к решению вопросов спортивной жизни техникума: изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам спортивной жизни, представление позиции обучающихся в органах управления техникума, разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы.
- 3.2. Формулирует мнение обучающихся по вопросам, рассматриваемым на Совете Клуба.
- 3.3. Содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации воспитательной и спортивной работы техникума.
- 3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем техникума, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка.
- 3.5. Информировывает обучающихся о деятельности системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов

как на территории техникума и вне его.

#### **4. Права Совета Клуба.**

4.1. Проведение на территории техникума собраний, в том числе закрытых, и иных мероприятий не реже 1 раза в квартал.

4.2. Размещение информации на сайте техникума.

4.3. Ознакомление с нормативными документами техникума, Клуба, внесение своих предложений.

4.4. Представление интересов обучающихся в администрации техникума, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни Клуба.

4.5. Проведение встреч с директором, заместителями директора и другими представителями администрации техникума по необходимости.

4.6. Принятие решения по рассматриваемым вопросам, информирование обучающихся, администрацию техникума о принятых решениях.

4.7. Использование организационной поддержкой должностных лиц техникума, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета Клуба.

4.8. Внесение администрации техникума предложений по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса.

#### **5. Порядок формирования и структура Совета Клуба.**

5.1. Совет Клуба формируется на выборной основе, сроком на один год.

5.2. В состав Совета Клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций.

5.3. В Совет Клуба входят представители от администрации техникума.

5.4. Председателем Совета Клуба является руководитель Клуба.

5.5. Выборы заместителя руководителя Совета Клуба осуществляется на первом заседании Совета. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета.